

# 영상정보처리기기 설치·운영 계획(관리방침)

남곡초등학교

## 1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 목적

개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 학생들의 안전 지도 및 범죄 예방, 시설안전 및 화재 예방의 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영한다.

## 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

구분	설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위
남곡초	21대	교문, 교사동 출입문, 1층 복도, 교사동 건물 외부 및 운동장, 주차장, 주차장과 학교 담장 사이, 체육관 전용 계단
남곡초 제2캠퍼스	9대	교문, 주차장, 운동장, 교사 서쪽 외부, 1층 복도, 2층 복도, 교사후면(체육창고, 재활용창고), 유치원입구, 인라인창고(교사 뒤 출입문)

※ 성능 : 200만 화소, 적외선 겸용 카메라 30대

## 3. 관리책임자 및 접근 권한자

구분		업무내용	접근권한
책임자	생활지도담당 교감	학생안전 및 생활지도 관련	○
	행정실장	시설관리, 설치 및 설비 안전관리점검 등	○
운영 담당자	생활인권부장	학교폭력 및 생활지도 관련 업무	○
	분교장 정보담당자	분교장 관련 민원 접수 시 제반 업무지원	○
	개인정보담당자	CCTV 개인정보 업무지원 및 관련 연수	×

※ 접근 권한자에 실시간 모니터링 담당자 포함

※ 영상 존재확인 및 열람 청구서 접수는 각 업무 운영 담당자 및 책임자가 처리함

※ 031-5183-8106(행정실), 031-5183-8171(교무실), 제2캠퍼스 031-332-6068(교무실)

## 4. 영상정보처리기기 실시간 모니터링 관련 사항

담당자	모니터링 시간
행정실장, 교감	주간 (학생 등교 ~ 하교시간)
당직전담원	야간 (오후16:30 ~ 오전08:30)

## 5. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일	당직실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)한다.

## 6. 제7조 제1항에 따라 설치되는 안내판의 규격 및 부착장소

- 안내판 규격 : 가로 30cm\*세로 40cm
- 부착장소 : 학교 출입구, 교사 출입구, 학교 주변 경계부, 기타 교내 사각 지역에 학교 전체가 영상정보처리기기 설치지역임을 명시한다.

## 7. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문한다.  
(열람사유의 적합성 판단 후 확인)
- 확인 장소 : 당직실

## 8. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

- ① 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구한다. (단, 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됨)
- ② 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 조치한다.
- ③ 정보주체의 개인영상정보 등의 요구를 다음 사유로 거부할 경우, 10일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에 통지한다.
  - 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
  - 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
  - 그 밖에 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

## 9. 영상정보의 안전성 확보 조치

영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리하며 개인 영상 보호를 위한 관리적 대책으로 개인정보에 대한 접근 권한에 차등을 부여한다. 개인 영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인 영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적, 열람자, 열람 일시 등을 기록하여 관리한다. 개인 영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하여 관리한다.

## 10. 영상정보처리기기 운영·관리방침의 변경

이 영상정보처리기기 운영·관리방침은 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일전에 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지한다.

- 공고 : 2021. 3. 26. / 시행 : 4. 2.

결 재	담 당	교 감	교 장

<b>개인영상정보(□ 존재확인 □ 열람 ) 청구서</b>				처리기한
※ 아래 유의사항을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.				10일 이내
청 구 인	성 명		전 화 번 호	
	생년월일		정보주체와의 관계	
	주 소			
정보주체의 인적사항	성 명		전 화 번 호	
	생년월일			
	주 소			
청구내용 (구체적으로 요 청하지 않으면 처리가 곤 란할 수 있음)	영상정보 기록기간	(예 : 2018.01.01 18:30 ~ 2018.01.01 19:00)		
	영상정보 처리기기 설치장소	(예 : 00시 00구 00대로 0 인근 CCTV)		
	청구 목적 및 사유			
「교육부 개인정보 보호지침」 제74조에 따라 위와 같이 개인영상정보의 열람, 존재확인을 청구합니다.				
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span>년</span> <span>월</span> <span>일</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; margin-top: 10px;"> <span>청구인</span> <span style="margin-left: 20px;">(서명 또는 인)</span> </div>				
남곡초등학교장 귀하				

※ 남곡초등학교 CCTV 운영규정에 의해 화상자료 열람이 제한될 수도 있습니다.